



# Guía rápida de IIFCA

## para estudiantes



FACULTAD DE  
**CONTADURÍA Y**  
**ADMINISTRACIÓN**

Contacto IIFCA

[alumnos.iifcauaq@gmail.com](mailto:alumnos.iifcauaq@gmail.com)



Elaborado por IIFCA—UAQ



AYMS

### ¿Qué es IIFCA?

Es un espacio para que los estudiantes de la FCA puedan practicar el uso de la lengua fuera de su salón de clases.

En la FCA se lleva de manera obligatoria en todas las carreras la materia de Lengua y Cultura (inglés) que es una materia de Formación Integral y es Curricular, es decir se tiene que completar o no se podrán titular.

Lengua y Cultura (inglés) cuenta con cuatro horas de clase presencial entre semana y dos horas de trabajo independiente dirigido, para un total de seis horas a la semana. Las dos horas de trabajo/estudio independiente se “revisan” con las evidencias de trabajo en IIFCA que le presentan a su profesor. Por tanto, la asistencia a clases **INCLUYE** el trabajo en IIFCA.

Por reglamento, para tener derecho a una calificación en cualquier materia se debe de contar con un mínimo de 80% de asistencia a clases. En la materia de Lengua y Cultura (inglés) se cuenta la asistencia a clases (4 horas a la semana) como el 76.66% de la asistencia y la evidencia de IIFCA (2 horas de trabajo/estudio independiente) cuenta como el 33.33% restante del 100% de asistencia.

### ¿Se tiene que pagar IIFCA?

SI. IIFCA tiene un costo adicional para el estudiante (\$100.00) – no es necesario haber pagado para **INICIAR** y empezar a hacer actividades, pero si debe de haberse pagado el servicio para cuando el docente te lo solicite.

El alumno tiene que imprimir su propio recibo de pago. La liga para su impresión se encuentra en los sitios de IIFCA, en las redes sociales de la facultad y en la página de la facultad.

De no haber evidencia del pago, se anula todo el trabajo hecho en el curso. Se recomienda siempre guardar la evidencia del pago realizado en PDF para cualquier aclaración. La entrega de evidencias se hace en dos partes, parte 1 – entrega de evidencia (físico o digital) a tu docente para compilar sus evidencias de clase; parte 2 – subida del archivo digital en PDF en la página de IIFCA. Se tienen que seguir los pasos 1 y 2 para poder validar el pago.

### ¿Cuántas actividades se tienen que completar en IIFCA?

Se piden **45** actividades por semestre como mínimo. Estas 45 actividades deben de tener una calificación de 70 (sobre 100) ó 7 (sobre 10) para ser validadas – esto quiere decir que **NO SE CUENTAN ACTIVIDADES CON MENOS CALIFICACIÓN**.

### ¿Cómo se revisan las actividades de IIFCA?

Eso ya es un acuerdo entre estudiantes y maestro. Se recomienda que el alumno genere su informe de resultados de IIFCA y lo edite para que sea fácil de consultar y no haya dudas.

Se recomienda a los profesores que revisen el progreso de sus alumnos al menos dos veces al semestre, pero esta decisión ya es de cada docente.

### ¿Cómo puedo generar mi informe de IIFCA?

Hay una presentación disponible en los sitios de IIFCA y en los sitios de la facultad. No es muy complicado y genera el documento en PDF para poderse editar.

### ¿Cómo entro a IIFCA?

Primero se necesita tener un usuario en UAQ virtual (MOODLE), una vez que se tenga el usuario se localizan los cursos y se teclea la clave

### ¿Dónde encuentro la clave de matriculación?

La clave se encuentra en la página de la facultad. Puedes empezar a hacer tus actividades desde que se abra el acceso a IIFCA.

